



Муниципальное казенное учреждение «Управление образования»
Смирныховского муниципального округа
Сахалинской области»

ПРИКАЗ

31.08.2026

№ 74.1

пгт. Смирных

Об утверждении Положения о получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования в образовательных организациях Смирныховского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения прав граждан на освоение образовательных программ в соответствии с выбором родителей (законных представителей) и с учетом мнения обучающегося вне образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования в образовательных организациях Смирныховского муниципального округа согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Утвердить Алгоритм взаимодействия участников образовательных отношений при организации семейной формы и самообразования обучения согласно приложению, к настоящему приказу.

3. Руководителям образовательных организаций обеспечить в применении установленных норм и правил организации обучения в семейной форме в соответствии с утвержденным Положением, в установленные сроки направлять в управление образования информацию об обучающихся данной категории, вести учет обучающихся в АИС «Сетевой город. Образование».

4. Считать утратившим силу приказ управления образования от 17.12.2021 № 163 «Об утверждении положения о получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в образовательных организациях муниципального образования городской округ «Смирныховский»

5. Разместить на официальном сайте муниципального казенного учреждения «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области»

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Л.Н. Якименко

Положение
о получении начального общего, основного общего, среднего общего образования
в форме семейного образования или самообразования в образовательных
организациях Смирныховского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования в образовательных организациях Смирныховского муниципального округа (далее – Положение) устанавливает порядок получения общего образования в форме семейного образования или самообразования, предусмотренной статьей 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Семейное образование, самообразование является формой получения образования вне образовательной организации, которая предусматривает освоение обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общего образования) в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и государственной аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе и имеющей государственную аттестацию.

1.3. Экстерн – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной аттестации.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Причинами выбора семейной формы обучения могут быть:

- Ранняя профессиональная ориентация;
- Раннее интеллектуальное развитие;
- Состояние здоровья;
- Неравномерное развитие способностей к изучению различных предметов;
- Особенности уклада жизни семей;
- Желание родителей (законных представителей) самостоятельно заниматься образованием своих детей.

1.6. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.8. Учет обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление

образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области» (далее – Управление образование).

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители), а также обучающийся после достижения восемнадцати лет, информируют об этом выборе Управление образования в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование, путем подачи письменного уведомления по установленной форме согласно приложению 1 и предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего обучающегося.

2.2. Управление образования уведомляет в письменной форме организацию, осуществляющую деятельность по указанным программам, за которой закреплен обучающийся, о выборе формы получения образования в форме семейного образования.

2.3. Отчисление обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с переходом на семейную форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя этой организации.

2.4. Организация, в которой обучающийся будет проходить промежуточную и итоговую аттестацию в качестве экстерна, знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, а также обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, ею реализуемыми, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Для организации семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, а также обучающийся, достигший возраста восемнадцати лет, имеет право:

- пригласить педагогических работников;
- обучаться самостоятельно.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, выбирают образовательную организацию, для прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. Управление образования представляет родителям (законным представителям) ребенка сведения об образовательных организациях, в которых предусмотрена возможность прохождения детьми соответствующей аттестации.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, получающего общего образования в семейной форме, а также обучающийся, достигший возраста восемнадцати лет, предоставляют заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательную организацию согласно приложению 2. Образовательная организация издает

распорядительный акт о приеме экстерна в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней после приема заявления.

2.9. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы: копия свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (законность предоставления прав обучающегося), копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, а также копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося (при наличии), выданное образовательной организацией, в котором он ранее обучался, аттестат об основном общем образовании для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации на уровне среднего общего образования.

2.10. Экстерн вправе быть зачислен в образовательную организацию на ограниченный срок (четверть, учебный год), а также на весь период получения образования по семейной форме (уровень образования).

2.11. Образовательная организация, в которую родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, совершеннолетний гражданин предоставили заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, уведомляет об этом Управление образования согласно приложению 3.

2.12. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обучающемуся, получающему образование в форме семейной формы обучения:

- предоставляет общеобразовательные программы по предметам учебного плана;
- предоставляет учебники и другую литературу, имеющуюся в школьной библиотеке;
- оказывает, в том числе его родителям (законным представителям), методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;
- предоставляет право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию по всем предметам учебного плана;
- создает условия для выполнения им практических и лабораторных работ;
- создает условия для ликвидации его академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

2.13. Несовершеннолетний обучающийся по решению родителей (законных представителей), а также обучающийся, достигший возраста восемнадцати лет, получающий образование в форме семейного образования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в другой форме. Обучающийся при освоении образовательной программы среднего общего образования в форме семейного вправе на любом этапе обучения продолжить получение образования в другой форме, в том числе в очной.

2.14. Перевод с семейного образования на другую форму получения образования осуществляется на основании письменного заявления, поданного в образовательную организацию, выбранную родителем (законным представителем), и зачисление его в контингент обучающихся.

2.15. Образовательная организация в письменной форме уведомляет Управление образования о зачислении обучающегося или о смене формы обучения, а также о результатах прохождения экстерном промежуточной аттестации согласно приложению 4.

2.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, образовательной организацией выдается справка установленной формы согласно приложению 5. Форма справки утверждается приказом образовательной организацией.

2.17. Обучающийся, осваивающий основную образовательную программу в форме семейного образования, обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством об образовании.

2.18. Обучающийся, неликвидированный в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей), на основании письменного заявления и приказа образовательной организации остается на повторное обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо переводиться на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.19. Прием обучающегося в образовательную организацию для получения образования соответствующего уровня осуществляется в соответствии с действующим порядком приема граждан на обучение по образовательным программам общего образования.

2.20. Обучающийся, освоивший основную общеобразовательную программу учебного года по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), на основании результатов промежуточной аттестации, переводится в следующий класс на основании приказа образовательной организации.

2.21. Родители (законные представители) несовершеннолетнего или обучающийся, достигший восемнадцатилетнего возраста, обучающийся при освоении образовательной программы среднего общего образования, несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Аттестация обучающегося

3.1. Текущий контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляют родители (законные представители) обучающегося.

3.2. Освоение общеобразовательной программы основных образовательных программ общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося.

3.3. Обучающийся вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.4. При прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерн пользуется академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.5. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна определяются образовательной организацией самостоятельно, отражаются в ее локальном акте.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Ликвидация академической задолженности экстерна производится в соответствии с локальным актом образовательной организации.

3.8. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.9. Государственная итоговая аттестация обучающегося 9 и 11 классов проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Экстерну, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.11. Экстерн, не прошедший, либо не явившийся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, имеет право в последующем пройти промежуточную и государственную аттестацию в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

3.12. Обучающемуся в форме семейного образования, прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца о соответствующем уровне образования.

3.13. Взимание платы с экстерна за прохождение промежуточной аттестации, государственной аттестации, за выдачу документа установленного образца об образовании (дубликата) не допускается.

4. Порядок учета детей, получающих общее образование в семейной форме

4.1. Заместитель начальника управления образования:

- Регистрирует уведомление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка о выборе семейной формы образования, поступившее в Управление образования, в журнале регистрации уведомлений о выборе формы семейного образования согласно приложению 6;

- Ведет учет и хранение уведомлений, копий приказов образовательной организации:

- а) о подаче заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка о прохождении промежуточной и (или) государственной аттестации;

- б) о результатах прохождения экстерном промежуточной аттестации.

- регистрирует уведомление образовательной организации о смене ребенком формы получения образования согласно приложению 7.

4.2. Управление образования принимает меры при нарушении прав и законных интересов ребенка, в том числе при невыполнении родителями

(законными представителями) обязанностей по воспитанию, образованию ребенка через обращения в правоохранительные органы, в органы опеки и попечительства.

Приложение 1

Начальнику управления образования
от родителя (законного представителя)

(ФИО)

Несовершеннолетнего ребенка

(ФИО, дата рождения)

Проживающего по адресу

Контактный телефон

Адрес электронной почты

Уведомление

о выборе формы получения общего образования ребенком в форме семейного образования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании части 1 и 3 статьи 17, пунктов 1 и 3 части 3 статьи 44, части 4 статьи 63 указанного Федерального закона, нами, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка _____

Проживающих по адресу _____
выбрана форма получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования с _____ 20 _____ года.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Мой несовершеннолетний ребенок является обучающимся _____ класса

(наименование образовательной организации)

Я уведомлен (на), что согласно части 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона ребенок, получающий образование в форме семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения, на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

В случае изменения решения о смене места жительства или формы обучения обязуюсь оповестить управление образования в течение месяца о дальнейшем месте проживания и обучения.

дата

подпись

Информирован (на) о том, что в соответствии со статьей 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я обязан (на) обеспечить получением моим ребенком среднего общего образования до достижения им возраста восемнадцати лет.

дата

подпись

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении.

дата

подпись

К заявлению прилагаются документы (нужное отметить - v):

- ☐ Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего
- ☐ Копия свидетельства о рождении, подтверждающее законное представительство
- ☐ Копия документа удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина
- ☐ Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
- ☐ Аттестат об основном общем образовании
- ☐ Личное дело обучающегося
- ☐ Другие документы по усмотрению родителей

Форма

заявления в образовательную организацию о зачислении ребенка экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Директору _____

от _____

проживающего по адресу _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

Заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____ года рождения в _____

наименование образовательной организации

для прохождения промежуточной аттестации за _____ (четверть/год)

_____ класса по предметам учебного плана на период с _____ по _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, образовательной программой общеобразовательной организации, правилами и порядком проведения промежуточной аттестации ознакомлен (на).

Согласен (на) на обработку персональных данных в объеме указанном в заявлении с целью организации и проведения промежуточной аттестации в _____

_____ дата

_____ подпись

Уведомление
образовательной организацией в Управление образования о зачислении ребенка в
качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации

Начальнику управления образования

Бланк письма образовательной организацией

Уведомление

Уведомляю Вас о том, что на основании заявления родителей (законных
представителей) _____,

_____ года рождения, зарегистрированного по адресу _____

Зачислен приказом от _____ № _____ «_____» экстерном для прохождения
промежуточной и (или) государственной аттестации на период с _____ по _____

Директор _____ / _____ /
подпись/ФИО

Уведомление
образовательной организацией в Управление образования о результатах
прохождения промежуточной и переводе (об окончании) класса

Начальнику управления образования

Бланк письма образовательной организацией

Уведомление

Довожу до Вашего сведения, что экстерном _____,

В период с _____ по _____ пройдена промежуточная аттестация за
четверть/год _____ класса .

По итогам промежуточной аттестации обучающийся не имеет академической
задолженности и переведен в _____ класс/допущен к итоговой аттестации по
программам основного общего образования (среднего общего образования)

Директор

_____/_____
подпись/ФИО

Форма справки (утверждается приказом образовательной организации)

Справка о прохождении промежуточной аттестации

Настоящая справка выдана _____

И свидетельствует о том, что в период с _____ по _____

Пройдена промежуточная аттестация за четверть/год по предметам _____ класса
МБОУ СОШ _____

№	Наименование предмета/курса	Четверть/год	Отметка

Директор

_____/_____
подпись/ФИО

Уведомление
образовательной организацией в Управление образования о смене формы обучения

Начальнику управления образования
Бланк письма образовательной организацией

Уведомление
Уведомляю Вас о том, что родителями (законными представителями)
несовершеннолетнего обучающегося _____,
_____ года рождения, зарегистрированного по адресу _____

_____ года рождения, зарегистрированного по адресу _____
Выбрана очная (очно-заочная, заочная) форма получения общего образования с его
согласия с _____ 20 _____ года.

Приложение: копия приказа от _____ № _____ «Об изменении формы обучения».

Директор _____ / _____ /
подпись/ФИО

Алгоритм

взаимодействия участников образовательных отношений при организации
семейной формы обучения

1. Обращение родителей в Управление образования:

- оформление уведомления о выборе семейной формы образования согласно приложению 1;
- выборе организации для прохождения экстерном промежуточной и итоговой аттестации;
- оформление заявления на имя директора о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной или итоговой аттестации согласно приложению 2.

2. Передача заявления и документов Управление образования в образовательную организацию.

3. Образовательная организация издает приказ о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации:

- направляет уведомление родителям, приглашает и проводит промежуточную, итоговую аттестацию в установленные сроки;
- копию приказа о зачислении экстерна направляет в Управление образования.

4. Образовательная организация один раз в год (июнь-сентябрь) направляет уведомление в Управление образования о переводе в следующий класс или о наличии академической задолженности, об оставлении на повторный год обучения или окончании 9/11 класса согласно приложению 4.

5. Образовательная организация направляет уведомление в Управление образования о смене формы обучения при наличии факта согласно приложению 6:

- по желанию родителя обучающегося;
- по наличии академической задолженности.

Журнал регистрации уведомлений о выборе формы семейного образования

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	ФИО обучающегося, адрес регистрации	Дата рождения	Учреждение, класс	Реквизиты приказа об отчислении из организации	Дата перехода на семейную форму образования	Примечание (прикреплен к ОО)

Журнал регистрации уведомлений о выборе/изменении формы обучения

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Регистрационный номер	ФИО обучающегося, адрес регистрации	Дата рождения	Учреждение, класс	Реквизиты приказа о зачислении в организацию	Дата перехода на другую форму образования	Примечание