ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
СМИРНЫХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 07.05.2025 № 5.06.30-281-п/25

пгт. Смирных

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории Смирныховского муниципального округа Сахалинской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Законом Сахалинской области от 08.10.2008 № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по обеспечению питанием и молоком обучающихся в образовательных организациях», администрация Смирныховского муниципального округа Сахалинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории Смирныховского муниципального округа Сахалинской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городской округ «Смирныховский» Сахалинской области от 29.12.2022 № 1157 «О внесении дополнений в Порядок расходования денежных средств на организацию питания детей, обучающихся в образовательных организациях муниципального образования городской округ «Смирныховский», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Смирныховский» Сахалинской области от 29.10.2021 № 1358 «Об установления размера стоимости питания, осуществляемого за счет средств

муниципального бюджета муниципального образования городской округ «Смирныховский».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Смирныховского муниципального округа Сахалинской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Смирныховского муниципального округа Сахалинской области Гамбарян Е.О.

Мэр
Смирныховского
муниципального округа

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0BC1F73398762B14C679016AA8169050
Владелец **Карпукова Ирина Сергеевна**
Действителен с 09.01.2025 по 04.04.2026

И.С. Карпукова

Утвержден
постановлением администрации
Смирныховский муниципального округа
Сахалинской области
от _____ № _____

Порядок
предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории Смирныховского муниципального округа Сахалинской области

1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории Смирныховского муниципального округа Сахалинской области (далее – Порядок) устанавливает комплекс мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 (далее – СВО), и определяет механизм предоставления мер социальной поддержки указанным категориям граждан в Смирныховском муниципальном округе Сахалинской области (далее – муниципальный округ).

Финансирование расходов на обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников СВО осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

1.1. Меры социальной поддержки в сфере образования, предоставляемые членам семей участников СВО, применяются к категориям обучающихся, один из родителей (законный представитель, родители), которых:

- призван на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, а также заключивший контракт с Министерством обороны Российской Федерации либо с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации о прохождении военной службы и направленный для участия в специальной военной операции;

- проходит службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеет специальное звание полиции, заключивший контракт с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации и направленный для участия в специальной военной операции;

- погиб в ходе участия в СВО, скончался вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в результате участия в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

1.2. Перечень мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников СВО:

- внеочередное (первоочередное) предоставление места в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;

- освобождение от родительской платы (компенсация оплаты в размере 100 процентов) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;

- предоставление детям услуг дополнительного образования;

- обеспечение зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- предоставление не менее одного раза в день бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка;

- преимущественное право перевода детей в иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, приближенную к месту жительства семьи.

1.3. Порядок обращения за предоставлением мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников СВО.

Меры социальной поддержки предоставляются одному из родителей (законных представителей) ребенка, обратившемуся с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку в Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Смирныховского муниципального округа Сахалинской области» (далее – Управление образования) или образовательную организацию Смирныховского муниципального округа Сахалинской области (далее - образовательная организация).

1.4. Перечень документов, необходимых для оформления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников СВО.

Для предоставления мер социальной поддержки заявитель представляет самостоятельно следующие документы (сведения):

- заявление о предоставлении меры социальной поддержки по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении);

- документ, подтверждающий, что заявитель является законным представителем ребенка (при личном обращении);

- согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных (при личном обращении);

- сведения, подтверждающие родство несовершеннолетнего ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении, решение суда об установлении отцовства);

- справка о подтверждении факта участия в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику СВО (члену семьи участника СВО), в соответствии с постановлением

Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- свидетельство о смерти (справка о смерти), выданное органами записи актов гражданского состояния в отношении погибшего (умершего) участника СВО.

1.5. Способ (способы) направления запроса (заявления) о предоставлении мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников СВО.

Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления о предоставлении меры социальной поддержки по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, и документов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, представленных одним из следующих способов:

- непосредственно (лично) на бумажном носителе в орган (или организацию), предоставляющий услугу;

- в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности), а также регионального портала государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности);

- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) (при наличии заключенного соглашения);

- почтовым отправлением в орган (или организацию), предоставляющий услугу.

1.6. Сроки предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников СВО.

Срок принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки составляет не более 10 рабочих дней с даты регистрации заявления со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений).

Решение о предоставлении меры социальной поддержки принимается путем издания распорядительного документа.

1.7. Отказ в предоставлении мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников СВО.

Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

- заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

- заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в настоящем Порядке, необходимых для предоставления мер социальной поддержки;

- заявителем в электронной форме не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданство заявителя и ребенка (детей);

- на дату обращения за предоставлением компенсации истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Сахалинской области;

- представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления мер социальной поддержки;

- заявление подано в орган или организацию, в полномочия которых не входит предоставление мер социальной поддержки.

Один из родителей (законных представителей) оставляет за собой право на повторное представление заявления и документов для предоставления мер социальной поддержки.

2. Меры социальной поддержки в сфере образования, предоставляемые членам семей участников СВО на территории Смирныховского муниципального округа Сахалинской области.

2.1. Внеочередное (первоочередное) предоставление места в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

2.1.1. Детям граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, во внеочередном (первоочередном) порядке предоставляются места в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

2.1.2. Для предоставления внеочередного (первоочередного) места в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, один из родителей (законный представитель) обращается в Управление образования с заявлением по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку и представляет документы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.2. Освобождение от родительской платы (компенсация оплаты в размере 100 процентов) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

2.2.1. Родители (законные представители), указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, детей, посещающих образовательную организацию, обратившиеся с заявлением по форме в соответствии с приложением к

настоящему Порядку в образовательную организацию, которую посещает ребенок (дети), освобождаются от родительской платы.

К заявлению предоставляются документы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.2.2. Компенсация родительской платы предоставляется одному из родителей (законных представителей), указанному в пункте 1.1 настоящего Порядка, ребенка, посещающего образовательную организацию, внесшему родительскую плату, обратившемуся с заявлением по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку в образовательную организацию, которую посещает ребенок (дети).

К заявлению предоставляются документы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.2.3. Образовательная организация в течение рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении компенсации (освобождении от оплаты), передает в централизованную бухгалтерию Управления образования для осуществления расчёта и предоставления компенсации.

2.2.4. Компенсация (освобождение от оплаты) предоставляется одному из родителей (законных представителей) со дня предоставления заявления - путем уменьшения размера обязательств по выставляемой к оплате суммы родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, на размер предоставляемой компенсации.

2.2.5. Предоставление компенсации прекращается в случае выбытия ребенка из образовательной организации.

2.3. Предоставление детям услуг дополнительного образования.

2.3.1. Детям граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, предоставляются услуги дополнительного образования.

2.3.2. Для предоставления детям услуг дополнительного образования один из родителей (законный представитель) обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку и представляет документы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.4. Обеспечение зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.4.1. Детям граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, в первоочередном порядке предоставляются места в группах продленного дня (при наличии) в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.4.2. Для зачисления в группы продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования один из родителей (законный представитель) обращается в образовательную организацию с заявлением о

предоставлении меры социальной поддержки по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку и представляет документы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.5. Предоставление обучающимся в общеобразовательных организациях не менее одного раза в день бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

2.5.1. Дети граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, обучающиеся в общеобразовательных организациях, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

2.5.2. Для обеспечения бесплатным горячим питанием один из родителей (законный представитель) или обучающийся, достигший возраста 18 лет, обращается в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, которую посещает ребенок (дети), с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку и представляет документы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.5.3. Бесплатное горячее питание обучающихся в образовательных организациях осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

2.5.4. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими образовательной организации.

2.5.5. Не допускается замена горячего питания наборами продуктов питания.

2.5.6. Родители (законные представители) обучающихся или обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, вправе отказаться от питания путем подачи заявления в образовательную организацию. В случае отказа компенсация за питание не предоставляется.

2.5.7. Основанием прекращения обеспечения горячим питанием являются:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;

- письменный отказ родителя (законного представителя) обучающегося от питания;

- письменный отказ обучающегося, достигшего 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), от питания.

2.5.8. Обеспечение питанием обучающихся прекращается со дня отчисления из образовательной организации либо со дня, следующего за днем подачи заявления об отказе от питания.

2.5.9. Размер и норматив стоимости питания обучающихся устанавливается постановлением администрации от 21.12.2022 № 1128 «О внесении изменений в Порядок расходования денежных средств на

организацию питания детей, обучающихся в образовательных организация муниципального образования городской округ «Смирныховский», утвержденный постановлением администрации муниципального образования городской округ «Смирныховский» Сахалинской области от 29.10.2021 № 1358 «Об установлении размера стоимости питания, осуществляемого за счет средств муниципального бюджета муниципального образования городской округ «Смирныховский».

2.6. Преимущественное право перевода детей в иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, приближенную к месту жительства семьи.

2.6.1. Детям граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, предоставляется преимущественное право на перевод в иную (при наличии) образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, приближенную к месту жительства семьи.

2.6.2. Для предоставления преимущественного права перевода детей в иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, приближенную к месту жительства семьи, один из родителей (законный представитель) обращается в Управление образования с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку и представляет документы в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку предоставления мер социальной
поддержки в сфере образования,
предоставляемых членам семей участников
специальной военной операции на территории
Смирныховского муниципального округа
Сахалинской области, утвержденному
постановлением администрации
Смирныховского муниципального округа
Сахалинской области
от _____№_____

_____
(наименование органа (организации) предоставляющего услугу)

_____

_____

_____
(от ФИО, проживающего по адресу, телефон)

_____

_____

_____

Заявление
о предоставлении мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории Смирныховского муниципального округа Сахалинской области

Я, _____

Прошу предоставить следующие меры социальной поддержки (отметить) моему ребенку _____

☐ внеочередное (первоочередное) предоставление места в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;

☐ освобождение от родительской платы (компенсация оплаты в размере 100 процентов) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования;

☐ предоставление детям услуг дополнительного образования;

☐ обеспечение зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

☐ предоставление бесплатного горячего питания обучающихся в образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

☐ преимущественное право перевода детей в иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, приближенную к месту жительства семьи.

К заявлению прилагаю: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

«____» _____ _____г. _____

(подпись)