

Управление образования администрации муниципального образования
городской округ «Смирныховский» Сахалинской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.01.2024

№ 2

пгт. Смирных

Об организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МО ГО «Смирныховский» в 2024 году

В соответствии с частями 1 и 5 статьи 42 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», рекомендациями Минобрнауки РФ «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий» от 23.05.2016 № ВК-1074/07, на основании Порядка деятельности центральной психолого-медико-педагогической комиссии Сахалинской области, утвержденного приказом министерства образования Сахалинской области от 14.09.2016 № 3.12-15 «Об организации деятельности центральной психолого-медико-педагогической комиссии Сахалинской области», в целях реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на образование, проведения их комплексного обследования и подготовки квалифицированных психолого-медико-педагогических заключений и рекомендаций по организации обучения и воспитания, с целью развития системы психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными способностями и возможностями:

1. Утвердить состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - Комиссия) (приложение 1).
2. Утвердить график работы Комиссии (приложение 2).
3. Утвердить план работы Комиссии (приложение 3).
4. Утвердить форму Выписки из истории развития ребенка и результаты обследования врачами-специалистами ребенка для представления на Комиссию. Обязательно наличие реквизитов (бланк или штамп), печати медицинской организации, подписи врача, даты оформления (приложение 4).
5. Утвердить перечень документов для предъявления на Комиссию (приложение 5).
6. Утвердить форму характеристики обучающегося и воспитанника (приложение 6)

7.Управлению образования обеспечить функционирование Комиссии в 2024 учебном году и оплату работы членам Комиссии по гражданско-правовому договору.

8.Руководителям образовательных организаций (далее - ОО):

8.1.Организовать работу психолого-медико-педагогических консилиумов для обеспечения комплексной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными, личностно-индивидуальными потребностями и возможностями;

8.2.Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности Комиссии, месте нахождения, порядке и графике работы;

8.3.При направлении обучающегося и родителей (законных представителей) на Комиссию обеспечить наличие у каждого ребенка документов, установленных в соответствии с Положением о ПМПК (приказ Минобрнауки РФ от 20.09.2013 № 1082);

8.4.Обеспечить явку обучающихся (воспитанников), родителей, специалистов образовательной организации с обязательным представлением документов для обследования обучающихся и воспитанников по установленным формам согласно перечню документов;

8.5.Осуществлять, с согласия родителей (законных представителей), направление детей и подростков на Комиссию на основании заключения психолого-медико-педагогических консилиумов ОО всех типов и видов (при наличии) с обязательным предоставлением документов по направлению;

8.6.Обеспечить контроль за выполнением рекомендаций центральной или территориальной ПМПК, предоставить отчет о выполнении рекомендаций не позднее 01.09.2024 по закрытому каналу связи по установленным формам.

9.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Е.А. Коноплеву, заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования:



Л.Н. Якименко

Состав 1
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК)

Председатель ТПМПК:

Мкоян Нина Александровна, методист методического кабинета управления образования.

Заместитель председателя ТПМПК:

Аброськина Галина Васильевна, заведующий методическим кабинетом

Члены комиссии:

Корнилова Марина Владимировна, врач-психиатр ГБУЗ «Смирныховская ЦРБ»
(по согласованию);

Южакова Светлана Александровна, учитель-дефектолог МБДОУ №1 «Улыбка»
(по согласованию);

Ушакова Людмила Михайловна, учитель-логопед МБОУ СОШ пгт. Смирных
(по согласованию);

Ярошук Екатерина Александровна, педагог-психолог МБОУ СОШ пгт. Смирных
(по согласованию);

Новиков Алексей Анатольевич, социальный педагог МБОУ СОШ пгт. Смирных
(по согласованию).

Состав 2
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК)
для проведения обследования детей дошкольного возраста от 0 до 7 лет

Председатель ТПМПК:

Мкоян Нина Александровна, методист методического кабинета управления образования.

Заместитель председателя ТПМПК:

Аброськина Галина Васильевна, заведующий методическим кабинетом

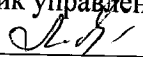
Члены комиссии:

Корнилова Марина Владимировна, врач-психиатр ГБУЗ «Смирныховская ЦРБ»
(по согласованию);

Южакова Светлана Александровна, психолог МБДОУ №1 «Улыбка» пгт. Смирных
(по согласованию);

Леонова Наталья Дмитриевна, учитель-логопед МБДОУ «Островок» пгт. Смирных
(по согласованию);

Гредюха Анна Юрьевна, учитель-дефектолог МБДОУ «Островок» пгт. Смирных
(по согласованию).

Утверждаю:
начальник управления образования
 Л.Н. Якименко

**График работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК)
на 2024 год**

Плановые заседания ТПМПК, место проведения	Сроки	Время работы
<u>Заседание № 1</u> МБОУ СОШ пгт Смирных п. Смирных ул. Маяковского,8	<u>Январь</u> четверг 18.01.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание №3</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Февраль</u> четверг 15.02.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание №4</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Март</u> четверг 14.03.2024 28.03.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 5</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Апрель</u> четверг 11.04.2024 25.04.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 6</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Май</u> четверг 16.05.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 7</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Июнь</u> четверг 13.06.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 8</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Август</u> четверг 22.08.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 8</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Сентябрь</u> четверг 12.09.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 9</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Октябрь</u> четверг 17.10.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 10</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Ноябрь</u> четверг 14.11.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
<u>Заседание № 11</u> МБОУ СОШ пгт. Смирных п. Смирных, ул. Маяковского,8	<u>Декабрь</u> четверг 05.12.2024	С 10.00 до 17.00 ч.
Внеплановые заседания ПМПК Управление образования пгт. Смирных ул. Ленина,15	По запросу образовательных организаций и родителей	С 10.00 до 17.00 ч.

**План работы территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии МО ГО «Смирныховский» на 2024 год**

1. Практическая деятельность

1.1. Организация и проведение заседаний ТПМПК

№	Форма работы	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация и проведение заседаний ТПМПК по обращениям родителей (законных представителей)	Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания. Подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.	Согласно распоряжению управления образования.	Мкоян Н.А.
2	Организация и проведение совместных заседаний ТПМПК и ЦПМПК Сахалинской области	Совместное с ЦПМПК комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания. Подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций. Консультирование специалистов ТПМПК,	Согласно графику совместных заседаний ЦПМПК Сахалинской области с ТПМПК в 2024 году.	Мкоян Н.А.

		методическая помощь ЦПМПК.		
--	--	-------------------------------	--	--

1.2. Оказание консультативной помощи

№	Форма работы	Сроки	Ответственный
1	Проведение консультаций для родителей (законных представителей)	Январь-декабрь 2024 По запросу	Мкоян Н.А. Специалисты ТПМПК
2	Проведение консультаций для работников образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций.	Январь-декабрь 2024 По запросу	Мкоян Н.А. Специалисты ТПМПК

2. Методическая деятельность

№	Форма работы	Сроки	Ответственный
1	Выпуск печатной продукции	Январь-декабрь 2024	Мкоян Н.А.
2	Проведение семинаров, рассматривание вопросов в рамках РМО, круглый стол.	В течении года	Специалисты методического кабинета УО
3	Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности ППк ОО	В течении года	Мкоян Н.А.

3. Отчетная и аналитическая деятельность

№	Форма работы	Сроки	Ответственный
1	Ежегодный отчет ФРЦ ПМПК, анализ деятельности ТПМПК	Январь 2024	Мкоян Н.А.
2	Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения, воспитания и развития детей в образовательных организациях.	Июнь-сентябрь 2024	Мкоян Н.А.
3	Отчет на аппаратных совещаниях в органах управления образования, на совещаниях руководителей.	Февраль 2024	Мкоян Н.А.

4. Информационно-просветительская деятельность

№	Форма работы	Сроки	Ответственный
1	Освещение деятельности ТПМПК на сайте	В течении года	Панченко Н.М. Мкоян Н.А.